

# 「週案の作成」



## 1. 週案作成までの全体の手順

①はじめに週案初期設定を行います。STEP1「学期の設定」⇒STEP2「時間割の設定」
 ⇒STEP3「標準時数の設定」の順に学期設定や時間割,それぞれの科目の年間(学期・月)配当時間等を設定します。

②週案の作成を「週案の作成」画面で行います。はじめに表示の切替で"予定"を選択し、すで に登録した時間割をもとに次週1週間の科目と学習活動を各コマに入力します。入力後、印刷 書式を選択して、週案を印刷・提出します。

③週の学習活動の進行(終了)に合わせて、今度は表示の切替で"実施"を選択し、予定で入力 した週案をもとに実際に行った科目と学習活動を入力します。

④ "予定"と"実施"を入力することにより、時数が自動的に計算され、週、月、学期、年間の 達成状況を逐次確認することができます。

## 2. 週案作成の開始・週案の設定

①ひまわり先生を起動し、自分のクラスにログインします。(あらかじめクラスの登録が必要で す。初めて使用する場合は「新しい先生の登録」から登録をお願いします。)

②メインメニュー画面の左にある[週案]を選択し[編集する]をクリックします。

🜻 ひまわり先生2020 6年1組-光文 一郎先生		- n ×
🜞 びまわり先生 👓	田田 からわせ ? ヘルブ     6 年     2 光文 一郎     光文 一郎     光主	ログアウト 😣
● 予定の確認 ● 2020年 4月 1日(水)	桜の花の咲いている地域とこれから咲く地域の境目に引いた線のこと: 桜前線と呼びます。	ŧ
	📀 🕞 🕕 🚭 🤗	TŤ
1	得点入力  得点集計  成績分析  通知表  児童情報  《 補助薄	基本設定
2		
3	2 評価基準の設定	
4	3 小股間の設定	
5	4 児童名薄・学期制の変更	
6		
7 編集する <b>(</b> )		データ管理

③「週案の初期設定」画面が表示されます。初回のみ起動時に自動的に表示される設定画面で

す。

STEP1からSTEP3まで順に設定します。

#### 【STEP1:学期の設定】

"学期制"を選択して、各学期・夏休み・冬休みの開始日、終了日を入力して、[次へ]をクリ ックします。ここで設定された期間により、年間の週数(第〇週目)が自動的に計算されま す。

【2学期制】



児童別に週案を作成する場合はチェックを入れてください。

#### 【STEP2:指導計画作成ソフトのデータの取り込み】

※指導計画作成ソフトをご利用の方のみ 指導計画作成ソフトで作成したデータを取り込むことができま す。

[OK]を押して読み込むファイルを指定して[開く]をクリック します。

「科目の設定」「標準時数の設定(学期)」「教科書単元データ」 を読み込みます。



#### 【STEP3:時間割の設定】

"科目の登録"より時間割に登録する科目を設定します。
 空欄に科目を入力して(5文字まで),右の矢印ボタンで
 適当な位置に移動します。登録後に削除する場合は、マウスで選択して右クリックメニューで[クリア]を選択します。

国語~道徳(薄字で表示)は標準設定のため、削除できません。

・[集計行]にチェックを入れると、チェックを入れた欄が、上の欄まで入力した科目の時数を合計する集計欄となります。

科目を入力後, [OK]を押して科目の登録を終了します。

(注)週案作成後に科目を削除したり科目名を変更したりすると、 その科目に入力した時数は全てクリアされます。



	02 (7374) LA	7)上							・ イニューに戻る 📀
TEP 1:学	期の設定 🗸	STEP 2 : 時	間割の設定 🗸	STEP 3 :	標準時数の設	1 E	xcel 出力	● 印刷	
キ月月史山ナ さっく	0.5±258-2	* = 7							707
日間間は「そ	25まし豆蘇し ンをクリックし	とより。 、時間割の時間	枠をクリックしる	ます。					
<b>ふ時間割の期</b>	間が重複した場	合は元の番号が1 	後の時間割が表示	示されます。					設定0.書出・読込
時間割に登	録する科目	時間割 1	14 - 52	▼ 期	間 2020年04月	05日 - 20:	21年03月24日 💌	(1)	科目の登録
行事	国語	時間割の	コピー B	寺間割の貼付(	ナ 朝の	時間設定			
	書写			1教科のみクリ	アするときは、右	5クリックで「クリ	ア」を選択します。		時間割の名称の設定
	社会		в	JI.	-Jk	*	<b></b>		年間指導計画の読込
	夏鼓		Л		小		317		
	音楽	1	国語	道徳	書写	図工	社会	2	表示する単元名
									◎ 年間指導計画データ
	家庭科	2	体育	社会	社会	図工	国語		C テスト設定テータ
	体育	3	社会	理科	外国語	算数	音楽		単元の入れ替え
	外国語			w1.^	信業	中中书	##		
	道德	4	百栄	総百	异奴	- 秋廷f斗	14 1		
	総合	5	算数	家庭科	理科	国語	理科		
	児童会活動	6	THEFT	家庭科	田延	体容	首数		
	クラブ活動		4117	35-02-1-1		нн	77.5X		EA
									12:00

指導計画のデータを読み込みできます

・週案(計画表)のもとになる時間割を「時間割 1」から「時間割 25」の最大 25 パターンまで 登録できます。

② 週案の作成時に、表示する単元名を選択することができます。※P10参照

「年間指導計画データ」または「テスト設定データ」を選択してください。「年間指導計画データ」の単元の入れ替えを行う場合は、[単元の入れ替え]より行ってください。(「テスト設定データ」の単元の入れ替えは、メインメニュー>基本設定>「1 テスト設定」より行ってください。)

③ プルダウンで「時間割1」を選択し、
 その時間割の適用期間を入力します。
 (別の時間割と期間が重複した場合は、
 後の番号の時間割が適用されます。)

時間割は1~2 左の科目ボタン 各時間割の期間	2 5まで登録で? シをクリックし、 間が重複した場合	きます。 、時間割の時間枠をクリッ 合は元の番号が後の時間割が	クします。 が表示されます。
時間割に登録	録する科目	時間割 1	▼ 期間 2019年04月01日 ▼ ~ 2020年03月01日 ▼
行事		時間割のコヒー	時間割の貼付け 1教科のみクリアするときは、右クリックで「クリア」を選択します。

④「時間割に登録する科目」にある科目ボタンをクリック(⑦)して、時間割表の配置したい欄 をクリック(⑦)すると、時間割表に科目が登録されます。同様の手順で順次、時間割表に科 目を登録します。

۲	D またの19先生2000-光文	
Ð.	STEP 1: 宇間の弦を         STEP 2: 時間割の設在         STEP 2: 時間割の設在         STEP 2: 時間割の設在         Excel 出力         ● 印刷           明智は1~2 0 5 定登録であり。         時間割の時間特をクリックします。         Soft 同子のシをクリックし、時間割の時間特をクリックします。         Soft 同子のシャクリーの時間割が表示されます。         Soft 同子のシャクリーの時間割が表示されます。         Soft 同子のシャクリーのり、時間割の時間特徴であり、         Soft 同子のシャクリーのり、         Soft 同日のシャクリーのり、         Soft 同日のシャクリックをします。           Image: State Stat	クリア         設定の満出・読込         料目の登録         時間割の名称の設定         年間指導計画の総込         ATT 100000000000000000000000000000000000

④必要に応じて「時間割1」以降の時間割を追加登録します。

その際、「時間割の名称の設定」で時間割の名称を変更することができます。

【その他の機能】

#### ★[時間割のコピー][時間割の貼り付け]

ー度作成した時間割を元に別の時間割を作成する場合,元の時間割を表示して[時間割のコピー]をクリックします。新しい時間割を表示して[時間割の貼り付け]をクリックすると,元の時間割と同じ時間割が貼り付きますので,必要に応じて編集します。

#### ★[設定の書出・読込]

時間割の設定(「学期の設定」「時間割の設定」「標準時数の設定」の全ての設定)を書き出し、読み込みをすることができます。 ※前年度のひまわり先生で設定した、同学年の科目・標準時数の設定も読み込むことができます。



#### ★[年間指導計画の読込]

指導計画作成ソフトで作成したデータを取り込むことができます。「科目の設定」「標準時数の設定(学期)」「教科書単元データ」を読み込むことができます。

※すでに設定されている時間割はクリアされ、科目、標準時数が上書きされます。ご注意くだ さい。



-6-

【STEP3:標準時数の設定】

- ① (1)「標準時数の設定(学期)」
- ・各科目の<u>学期ごと</u>の時数を入力します。 画面の表に直接,各学期・科目の標準時数を入力します。
- •予め標準設定の時数が入力されています。状況に合わせて時数(黒字)を再入力してください。 (赤字は自動的に計算されます。)

(2)「標準時数の設定(月)」

- ・[月の標準時数の設定]ボタンを押して表示される月別の表に直接, <u>月ごと</u>の標準時数を 入力します。
- ・表の十一欄には、「年間の標準時数設定(年間)」で設定されている年間の総時数との差が 表示されます。+-が "O"になるように調整してください。

<b>P</b> ;	週案(	D初	則期	設定	Ē																	メニューに戻る	0
STEP	1:学期	の設!	定V	/	STEP 2	2:時間割の設	定 ∨	/	STEP	3:核	製準時	转数の	)設定	Y		Exc	el 出:	ħ	0	印刷			
						([年間」は	学期	の標準	時数	で設定	した生	∓間の	時数で	्रच्.	)							クリア	
	年間の日	n site tri	土米方司	n.		(1+	() I ()	17K - 1- VK	192. 42		1 1010	ク (示+			0764		-1 XX0.	/Æ C					
<b>/</b>	キ间の化	R 年 四	は女人司	<b>X</b> L					_	_	Л	の伝	华时的	A REAL		_					N	設定の書出・読込	
(学期/時費	敗) <sup>1学算</sup>	2学		3学期	年間		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	匍	+-			
読む	5		56	38	145	読む	13	13	13	12	12	11	11	11	11	13	13	12	145	0	^	年間指導計画の読む	
- 書く	1		8	12	31	書く	3	3	3	2	2	2	2	1	1	4	4	4	31	0			
諸圖く			0	0	0	諸岡く	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
音読		1	0	0	0	音読	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
合計	6	2	64	50	176	合計	16	16	16	14	14	13	13	12	12	17	17	16	176	0			
住 会	4		42	29	112	<b>社芸</b>	11	10	10	10	9	9	8	8	8	10	10	9	112	U			
早気	6		68	42	170	具気	17	16	16	16	14	14	14	13	13	14	14	14	175	0			
理件	5	1	41	20	100	理件 立定	10	10	10	9	9	0	0	0	0	9	9	0	106	0			
B B T			19	10	54	日末	9 5	3 5	4	4	4	4	4	4	0	- 3 - 5	4	4	54	0			
国工 宝広科	2		22	14	59	国上 宝広科	5	5	4	4	5	5	4	4	4	5	5	4	59	0			
家 座 ff 休育	2		40	14	an	歌 座 开 休育	8	8	8	8	8	8	8	8	8	6	6	4	an	0			
外国語	2	-	26	18	70	外国語	7	7	8	6	8	5	5	5	5	6	8	8	70	0			
诸徒	1		14	13	40	消徒	4	3	3	3	3	3	3	3	2	5	4	4	40	0			
総合	2	7	27	16	70	総合	7	7	7	6	6	6	5	5	5	6	5	5	70	0			
学級法	動		1	1	3	学級活動	1	0	0	Ű	1	0	0	0	0	1	Û	0	3	0			
特児童会	活		1	1	3	特児童会活	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	3	0			
2 クララ	活		1	1	3	別シクラブ活	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	3	0			
動行事			1	1	3	動行事	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	3	0			
合計		1	4	4	12	合計	4	0	0	0	4	0	0	0	0	4	0	0	12	0	1		
		-							_			3				<u></u>						戻る	
						~															~	/	
総時妻	\$ 36	5 3	392	257	1014	総時數	99	92	89	85	87	80	77	75	73	92	85	80	1014	0		初期設定の完了	
			-																				
								Г															
(1)	標準	時数	の	設定	(学	期)				(2	)桪	準	時数	の割	婝	(月	D						

【補足事項】

- ・週案作成中に時数を変更すると、その都度時数表の時数に反映されます。
- ・科目や計1,計2は、STEP2:時間割の設定の「科目の登録」の設定が 反映されています。変更する場合はそちらで再設定します。
- ・標準時数は、0.5(2分の1)時間単位で設定できます。
- ・年間指導計画ソフト」で作成したデータを読込むことができます。
   [年間指導計画の読込]をクリックし、データを選択して読み込んでください。
   ※すでに設定されている時間割はクリアされ、科目、標準時数が上書きされます。ご注意ください。

#### ②「初期設定の完了」

「学期の設定」から「標準時数の設定」までの全ての設定が完了したら, 画面右下の[初期設定の完了]をクリックします。

Priority of the pri	<b>年間</b> 学期/時数)	の標識					(「年間」は	;学期(	の標道	時数	で設定	したる	E間の	時数	ल्व.	)					_			7117	
Видет         Полиции         Полиции <th< th=""><th>学期/時数)</th><th></th><th>進時数</th><th>設定</th><th></th><th></th><th>(1+-))</th><th>月の</th><th><b>瘭</b>潷時</th><th>数の1</th><th>含計を</th><th>学期の</th><th>り標準の標準</th><th>時数</th><th>で設定</th><th>した年</th><th>間の</th><th>時数の</th><th>差で</th><th>す。)</th><th></th><th>.  </th><th></th><th>9.97</th><th></th></th<>	学期/時数)		進時数	設定			(1+-))	月の	<b>瘭</b> 潷時	数の1	含計を	学期の	り標準の標準	時数	で設定	した年	間の	時数の	差で	す。)		.		9.97	
Party Hyper variation in the second s	千期1/時日報11	1子間	2学書	3 <b>7718</b>	在團			48	58	68	78	88	98	10 8	11 日	12 日	18	28	28	在图	+-		設設	定の書出・記	売込
日本         日	国票	51	56	38	1.45	^	国語	13	13	13	12	12	11	11	11	11	13	13	12	1.45			年間	指導計画の	読み
Gar         E3         H <td>書写</td> <td>11</td> <td>8</td> <td>12</td> <td>31</td> <td></td> <td>国書写</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>31</td> <td>0</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>INTR-</td>	書写	11	8	12	31		国書写	3	3	3	2	2	2	2	1	1	4	4	4	31	0				INTR-
(1)       (2)       (2)       (1)       (2)       (1) <th< td=""><td>· 合計</td><td>62</td><td>64</td><td>50</td><td>176</td><td></td><td>···· 슴計</td><td>16</td><td>16</td><td>16</td><td>14</td><td>14</td><td>13</td><td>13</td><td>12</td><td>12</td><td>17</td><td>17</td><td>16</td><td>176</td><td>0</td><td></td><td></td><td></td><td></td></th<>	· 合計	62	64	50	176		···· 슴計	16	16	16	14	14	13	13	12	12	17	17	16	176	0				
(株) 65 60 42 175     (株) 16 10 10 8 10 10 8 10 10 8 10 10 8 10 10 8 10 10 8 10 10 10 8 10 10 10 8 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	숤	41	42	29	112		社会	11	10	10	10	9	9	8	8	8	10	10	9	112	0				
##       38       1       26       100       10       <	歃	65	68	42	175		算數	17	16	16	16	14	14	14	13	13	14	14	14	175	0				
18         19         13         50         14         5         5         4         4         5         5         4         4         5         5         4         4         5         6         6         6         5         5         5         7         0         0         0         0         0         0<	科	39	41	26	106		理科	10	10	10	9	9	8	8	8	8	9	9	8	106	0				
Line       10       CC       14       0       0       4       4       4       5       6       6       6	ī衆 IT	18	19	13	50		首葉	5	5	4	4	4	4	4	4	3	5	4	4	50	0				
Name         <	「広料	10	22	14	54 50	- 11-	国工	0	5	4	4	0 5	0 5	4	4	4	5	5	4	54	0				
100       10	f	32	20 40	14	90		体育	J 8	8	3	3	8	3	8	8	8	5 R	6	4 6	90	0				
13       14       18       40       10       11       13       14       18       40       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       0       10       10       0       10       0       10       0       10       0       3       0       3       0       10       0       10       0       3       0       3       0       0       10       0 <td>···· ·国語</td> <td>26</td> <td>26</td> <td>18</td> <td>70</td> <td></td> <td>外国語</td> <td>7</td> <td>7</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>70</td> <td>0</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>	···· ·国語	26	26	18	70		外国語	7	7	6	6	6	5	5	5	5	6	6	6	70	0				
注意       27       27       18       7       7       7       7       8       6       6       5       5       6       5       5       70       0         [P26253]       1       0       0       0       1       0       0       3       0       1       0       0       3       0       1       0       0       3       0       1       0       0       1       0       0       3       0       1       0       0       1       0       0       1       0       0       1       0       0       1       0       0       1       0       0       1       0       0       0       1       0       0       0       1       0       0       0       0       1       0       0       0       0       1	徳	13	14	13	40		道德	4	3	3	3	3	3	3	3	2	5	4	4	40	0				
Y       Y       1       1       0       0       0       1       0       0       0       1       0       0       1       0       0       1       0       0       1       0       0       1       0       0       1       0       0       1       0       0       1       0       0       1       0       0       1       0       0       1       0       0       1       0       0       1       0       0       1       0       0       1       0       0       1       0       0       1       0       0       1       0       0       0       0       1       0	合	27	27	16	70		総合	7	7	7	6	6	6	5	5	5	6	5	5	70	0				
Week36       1       1       1       0       0       0       1       0       0       0       1       0       0       0       1       0       0       0       1       0       0       0       1       0       0       0       1       0       0       0       1       0       0       1       0       0       1       0       0       1       0       0       1       0       0       1       0       0       1       0       0       1       0       0       1       0       0       1       0       0       1       0       0       1       0       0       1       0       0       0       1       0       0       0       1       0       0       1       0       0       0       1       0       0       0       1       0       0       0       0       1       0       0       0       0       1       0       0       0       0       1       0       0       0       0       0       0       0       0       0       0       0       0       0       0       0       0       0<	学級活動	1	1	1	3		学級活動	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	3	0				
(1)       1       1       1       1       1       0       0       0       1       0       0       0       1       0       0       3       0         (1)       1       1       1       1       1       1       0       0       0       1       0       0       0       1       0       0       3       0         (1)       1       1       1       0       0       0       1       0       0       0       1       0       0       3       0         (2)       (1)<	<b>与児童</b> 会活!	1	1	1	3		特児童会活	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	3	0				
Imp       I <thi< th=""> <thi< th=""> <thi< th=""></thi<></thi<></thi<>	ま クラブ活	1	1	1	3		音クラブ活	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	3	0				
1       4       4       4       4       1       0       0       1       0       0       1       0       0       1       0       0       1       0       0       1       0       0       1       0       0       1       0       0       1       0       0       1       1       0       0       1       1       0       0       1 <th1< th=""> <th1< th=""> <th1< th=""></th1<></th1<></th1<>	が行争	1	1		3	8	が行争	1	U	U	0	1	U	U	U	U	1	U	U	3	U				
塗時数       385       382       257       1014       単数       88       92       88       65       67       80       77       75       73       92       85       80       1014       0         第時数       385       382       257       1014       1014       1014       1014       0       1014 <t< td=""><td></td><td>4</td><td>4</td><td>4</td><td>12</td><td></td><td></td><td>4</td><td>U</td><td>U</td><td>U</td><td>4</td><td>U</td><td>U</td><td>U</td><td>U</td><td>4</td><td>U</td><td>U</td><td>12</td><td>0</td><td></td><td></td><td></td><td></td></t<>		4	4	4	12			4	U	U	U	4	U	U	U	U	4	U	U	12	0				
読時数     385     332     257     1014     通数時数     93     92     83     85     87     80     77     75     73     92     85     80     1014     0       第時数     385     332     257     1014     3     3     3     2     35     0     1014     0       第時数     385     37     50     77     75     73     92     85     80     1014     0			2	5 28		8				2 2	25				72	-	x;		23	-	5			1101000	
<u>総時数 985 332 257 1014</u> <u>総時数 983 92 89 85 87 80 77 75 73 92 85 80 1014 0</u> 初期設定の完了 1をクリックします。											1								- 2				(	戻る	
金崎数 385 392 257 1014 総時数 98 92 89 85 87 80 77 75 73 92 85 80 1014 0     初期設定の完了     アリカンします。     日期設定の完了     「をクリックします。     日本の本の本の本の本の本の本の本の本の本の本の本の本の本の本の本の本の本						~																~			
4       3       3       3       2       35       0         0       0       0       0       0       0       0       0         0       0       0       0       0       0       0       0         0       0       0       0       0       0       0       0         0       0       0       0       0       0       0       0         19       15       15       10       175       0         19       15       15       10       175       0	総時数	365	392	257	1014		総時数	99	92	89	85	87	80	77	75	73	92	85	80	1014	0		<b>4</b> 2	」期設定の完	T )
4     3     3     3     2     35     0       0     0     0     0     0     0     0       0     0     0     0     0     0     0       0     0     0     0     0     0     0       0     0     0     0     0     0     0       0     0     0     0     0     0       19     15     15     10     175     0																								/	
19 15 15 10 175 0 1期設定の完了]をクリックします。											4 ) ) )	3 0 0 0	3 0 0 0	3 0 0 0	2 0 0 0	0 0 0	0 0 0						/		
	刀期設定	主の	完了	]を!	フリ	שיי צי צי	フします	<b>f</b> .	7	1	3 1	5 1	5 1	5	10	75	0	-							

### 3. 週案の作成

◎「時間割の設定」で設定された内容をもとに週案の作成を行います。はじめに「予定」画面で 次週の予定を作成し、次に「実施」画面で、実際に行った学習活動を入力します。

【週案(予定モード)の作成の手順】

<予定モード画面>

			週算	の作	■成										64	2組		)			×	ューに戻	a 🕞
đ	D	1	学期	•		1	(第2週	)4月8	8日~4	月14日	-				Exc	el 出力	ð	印刷		G			
				4 <b>/ЛОЦ (</b> )	]) 🗖	4	月9日(火)			미비(水)		4,5	引1日(木	≂) 🗖	4月1	2日(金)		4月13日			ク	リア	
	H	行事						4	0										-	康示	の切替	1	
		朝の 時間	-	-	-	-	-	-	- [	-	-	-	-	-	-	-   -		-		¢	疣	○ 実施	
	6	aſ	国語			社会			体育			道徳			家庭科					<u> (3)</u>	Ţ事		]
		יי					<u>, ,</u>	ŕ					. ,		1			,			<u>朝活動</u> 1の時間		1
	H																						
	H		算数			国語			音楽			SI			家庭科						時数(	の表示	
		2			5																×	ŧ	
	H		理科			算数			国語			ØI			体育						前週(	の参照	
	H	3		,	,		, ,	Í	,		Í		. ,		,	,		,			時間害	の読込	
	H	-																					
			体育			社会			算数			国語			音楽								
	I	4																			行事	予定表	
	H		从国际			\$ <u>2</u>			7日111			管断			「王語」						学期の	の設定	
		F	712086	']	<u> </u>	442 🖬			*±14			<b>91</b> 3X					_						
	H	5																			時間割	の設定	
	ľ		•															١	-		標準時	数の設定	
																			_				

①学期を選択します。

②週案を作成する週を選択します。

- ③「予定モード」が選択されていることを確認します。
- ④「時間割の設定」で予め設定されている時間割が表示されます。

科目を変更する場合は、科目欄をクリックして科目を選択や、[時間割の読込]から読み込む時 間割を選んで、一括読み込みすることができます。

◎科目欄の入力のしかたによって、次のような時数計算ができます。

<科目欄の入力と時数計算>

・1 コマのみ入力した場合	・2コマ入力した場合	・3コマ入力した場合
(1時数として計算)	(各 1/2 時数として計算)	(各 1/3 時数として計算)
(例)国語 1 時数	(例)国語 1/2 時数 算数 1/2 時数	(例) 国語 1/3 時数 算数 1/3 時数 ※「-」 は計算されません。
国語	国語 算数	国語 算数 -

(注)科目欄は手入力もできますが、「科目の登録」で登録されていない科目は時数計算されません。

⑤学習活動(授業案)を入力します。

- ・入力文字数は無制限です。
- ・入力欄を右クリックすると、基本設定から「テストの設定」で設定した単元名と標準配当時 間、学習のねらいが表示されるので、選択して貼り付けることができます。

(例) 算数の単元名と配当時間, 学習のねらいを貼り付けます。

年間指導計画データを取込んでいる場合は、表示する単元を「指導計画のデータ」か、 「テスト設定のデータ」か、選んでください。 「時間割の設定」から設定することができます。また、指導計画データの単元は、 「単元の入れ替え」から単元順を入れ替えることができます。※P4 参照

(注)「テスト設定」で自作(他社)で設定している場合、学習のねらいは表示されません。



① 科目で算数を選択し、入力欄の上で右クリックします。



⑥週案の"予定"の作成が完了すると、以下のような画面になります。印刷する場合は、右上の [印刷]をクリックして書式を選んで印刷します。(→印刷については P11 参照)

	週案の作成				5年1組	メニューに戻る 📀
1	学期 ▼	< (第2週) 4月	6日~4月12日	<b>-</b> >	(如 Excel 出力) 🔒 印刷	
行本	4月6日(月) 全校集会	4月7日(火) 口	4月8日(水) □	4月9日(木) 厂	4月10日(金) 「 4月11日	707
朝の時間	- <u> 算数   -   -</u> 算数プリント		国語   漢字ブリント			表示の切替 ○ 予定 ○ 実施 ▽ 行事
1	国語 社会 算数 「四・五月の漢字のまと め」テスト 『国土』ブリント実施 「整致・小数」復習	国語 「なまえつけてよ」 /4 全文を読んで人物像を読 み取ることができる。	社会 「世界の中の国土」 /5 世界の主な大陸や海洋, 主な国々の名称や位置が わかる。	国語 「言葉の意味が分かるこ と」 力 文章の内容を的確におさ えて、要旨を読み取るこ とができる。		行事 マ朝活動 朝の時間
2	社会 「世界の中の国土」 /5 世界の主な大陸や海洋, 主な国々の名称や位置が わかる。		理科 /10 「天気の変化」 /10 気象情報を集めて天気の 変化を調べることができ る。	社会     /       「世界の中の国土」/5     /5       日本を構成する主な島々     や位置などがわかる。	理科 「植物の発芽と成長」 /13 インゲンマメの種子のつ くりや義分を調べること ができる。	инэх(0/30/лт ХТ Ф/Л о 44/27
3		図工     「身近なものを見つめて 」 /1			総合	時間割の読込
4	理科 「天気の変化」 /10 雪の様子と天気の変化の 関係を調べることができ る。	家庭科   「家族の生活再発見/ク ッキング」 /2  家庭の生活に関心をもつ ことができる。	理科 「植物の発芽と成長」 /13	理科 「植物の発芽と成長」 /13 植物が成長するための条 件を調べることができる	外国語	行事予定表
5	音楽             合唱の練習	体育	音楽     合唱の練習	/ /外国語     Unit1「自己紹介」	国語         「みんなが通ごしやすい 町へ」10           事約を収集したり、整理 したりして、構成メモを 作ることができる。         ●	学期の設定時間割の設定
	•				<b>)</b>	標準時数の設定

【その他の機能について】

- 日付の横の口にチェックをいれると休日扱いとなります。その日の時数は集計されません。
- [時数の表示] をクリックすると、時数表が表示されます。
  - <時数表の表示について>
    - "予定" …「表示中の週の各科目の合計時数/週」
    - "+-" …「予定の時数/週」-「実施の時数/週」 ※予定モードでは表示されません。
    - "標準時数"…「設定した標準時数/週」
    - "累計" …「表示中の週の各科目の合計時数」+「前週までの実施の総時数」
    - "残時数" …「設定した標準時数」-「累計」
- 【週案(実施モード)の作成の手順】
  - ◎「予定モード」で週案を作成後、「実施モード」で実際に行った学習活動を入力します。 「実施モード」で編集された週案(時数)をもとに実際の累計や過不足の算出が行われま すので、必ず「実施モード」の入力をお願いします。
  - ① 予定を入力した週を選択します。

/ [ ]		(M) E		20	471011			2		100 C.	ACCI II		E Phyla			
	4)	月3日(火	0 E	4)	月4日(水	()	4	月5日(7	木) Г	4	月6日(金	ì) Г	4月7日		クリア	
													-	表示の地	<b>1</b> 44	
Í	-	-	-	-	-	-	-	- 1	- 1	-	-	-		0予5	定 • 実施	
														▶ 行:	<b></b>	

- ② [実施]をクリックして選択します。
- ・初回時のみ,[予定モード]に入力した週案を[実施モード]に貼り付ける[予定の貼付]画面が 自動的に表示されます。貼り付ける曜日を選択して[OK]をクリックします。

・2回目以降は[予定の貼付]から,[予定の貼付]画面を表示します。 貼り付ける曜日を選択して[OK]をクリックします。



- ③ ②で選択した日(曜日)の科目・学習活動が貼り付けられると同時に,時数表の「実施/週」 欄と「+-/週(予定と実施の過不足)」欄に時数が表示されます。
- ④ [予定]の変更があった部分を編集します。(科目を変更した場合は、時数表に反映されます。)

(注)「実施モード」画面を入力後に[予定の貼付]を行うと、[予定モード]の内容に上書きされます。

	週案の作成				5年1組	メニューに戻る 📀
1	学期 ▼	< (第2週) 4月	6日~4月12日	• >	(目 Excel 出力) 🔒 印刷	88
	4月6日(月) 🗂	4月7日(火) 🔽	4月8日(水)	4月9日(木) 🔽	4月10日(金) 🗆 4月11日	クリア
行事	全校集会				<u> </u>	ま二の初愁
朝の 時間	<u> 寛数</u> 寛数ブリント		国語 漢字ブリント		· · · · · ·	<ul> <li>○予定</li> <li>○ 実施</li> <li>○ 行事</li> </ul>
	国語 社会 管数	(前時)	방술	国語		行事
1	IONAI 1124 JANA     「四・五月の漢字のまと め」テスト     「国土」ブリント実施     「整数・小数」復習	「なまえつけてよ」 /4 全文を読んで人物像を読 み取ることができる。	「世界の中の国土」 /5 世界の主な大陸や海洋, 主な国々の名称や位置が わかる。	「言葉の意味が分かること」 パ 文章の内容を的確におさ えて、要旨を読み取るこ とができる。	「比例」 /4 ともなって変わる2つの 数量の関係を、比例の観 点からとらえられる。	▼朝活動 朝の時間
	社会		理科	社会	理科	時数の表示
2	「国土」 /5 世界の主な大陸や海洋, 主な国々の名称や位置が わかる。	「直方体や立方体の体積 」 /8 直方体や立方体の体積を 求める公式がわかり 図 形の体積を求めることが	「植物の発芽と成長」 /13 種子が発芽するための条 作を調べることができる	「国土の地形… 海津市 /嬌恋村」 /8 地形条件を克服するため の、人々の工夫や努力が わかる。	「台風と防災」 /4 台風の動きと天気の変化 の関係を調べることがで きる。	J.E.
	算数	BI	算数	[算数]	総合	前週の参照
3	「整数・小数」 /5 十進位取り記数法による 数の表し方がわかる。	「身近なものを見つめて 」 /1	「直方体や立方体の体積 」 /8 直方体や立方体の体積を 求める公式がわかり、図 形の体積を求めることが	「比例」 /4 比例の意味がわかる。	学年集会	時間割の読込
	理科	家庭科	理科		外国語	予定の貼付
4	「天気」/10 雪の様子と天気の変化の 関係を調べることができ る。	「家族の生活再発見/ク ッキング」 /3 家庭の生活に関心をもつ ことができる。	「植物の発芽と成長」 /13 インゲンマメの種子のつ くりや義分を調べること ができる。	「植物の発芽と成長」 /13 植物が成長するための条 を調べることができる。	Unit1「自己紹介」	行事予定表
	音楽	体育	音楽	外国語	副語	学期の設定
5	合唱の練習	「休まぐしの運動」 /3	合唱の練習	Unit1「自己紹介」	「みんなが過ごしやすい 町へ」 /10 事柄を収集したり、整理 したりして、構成メモを 作ることができる。	時間割の設定

⑤ 印刷は、右上の[印刷]をクリックしておこないます。

【児童別に调案を作成する場合】	
	6年1組 有村 清美 マ メニューに戻る 😒
「学期の設定]にて「児童別に调客を作成する] にチェッ	クラス全体   Excel 出力 🔒 E 有村 清美
クを入れてください。	4月7日(金) 「 4 石川 遥 クリア 上村 洋介
	岡田 ひとみ 定 ○ 実施 加藤 良太
	会 片瀬 直也 片瀬 直也 活動 活動
① 週案を作成したい児童名を選択します。	北島 貞人         時間           班         「           班         「
	V ×モ 前週の参照
	* 時間割の読込
(2) [時間割の読込]や [クラス全体週案読み込み]を利用し,	<b>育</b> クラス全体週楽読み込み
週案を作成します。	行事予定表
	H H

◎「週案の作成」の画面右に機能別のボタンがあります。



- (1) [表示の切替]
  - ・週案作成画面に"行事""朝活動"を表示する場合は口にチェックを入れます。
  - ・チェックボックス下の項目欄で"行事""朝活動"の各名称を変更できます。

② [週案のクリア]

・表示中の週のクリアする日の曜日を選択して [OK]をクリックします。



③ [時数の表示]

- ・クリックすると、時数表が表示されます。週案の作成と同時に、自動で時数を計算して表示します。
- ・ 週案の作成画面と一緒に時数表を表示させて、時数を確認 しながら週案を作成することも可能です。
- •「表示モード」や「授業時数一覧の表示設定」で、表示を 切り替えることができます。

						~				
総計 25 2/3 25 954 2/3 2/3 1/3										
表示モード										
● + - ○ 標準時数										
<ul> <li>授業時数一覧の表示設定</li> <li>● 年間表示 ○ 学期表示 ○ 月表示</li> </ul>										
★ 閉じる										

#### ④ [メモ]

・メモ欄が別画面で表示され、週ごとに「予定」
 と「実施」のそれぞれのメモを入力することができます。印刷時に表示・非表示が選択できます。

<予定>	<実施>

#### ⑤ [前週の参照]

 ・表示している週の前週の週案を別画面で表示します。上部にある右と左の矢印ボタンをクリック すると、1週間単位で移動します。

#### ⑥ [時間割の読込]

- 「時間割の設定」で登録した時間割のパターン
   を,読み込む(貼り付ける)ことができます。
- ・時間割のパターンを選択して[OK]をクリック します。選択した時間割は表示中の週にのみ反 映します。

時間割の読込					
時間割のデータを読み込みます。					
読み込む時間割の番号を選択して、0Kボタンを クリックしてください。					
※ 読み込む時間割は現在表示中の週にのみ反映されます。					
時間割1 4月2日 ~ 3月20日	•				
<ul> <li>ОК</li> <li>¥ #v&gt;zи</li> </ul>					

#### ⑦ [行事予定表]

- ・週案の「行事」と連動する「行事予定表」画面が起動します。なお,週案の「行事」は印刷時に 表示・非表示が選択できます。
- ・ [カレンダー表示] と [一覧表示] があります。
- ・作成した行事予定表を書き出して、他のひまわり先生に読み込むことができます。
   ひまわり先生のデータベースを共有している場合は[公開設定]を[公開する]ことで読み込みできます。
   ※読み込むと予定が上書きさわますのでご注意ください

※読み込むと予定が上書きされますのでご注意ください。

⑧各種設定([学期の設定] [時間割の設定] [標準時数の設定])

- ・週案初期設定時に設定をおこなった、[学期の設定] [時間割の設定] [標準時数の設定] をそ れぞれ変更することができます。
- ※ [学期の設定] より期間を変更した場合,すでに作成した期間外の週案は削除されますので, ご注意ください。

## 5. 週案の印刷

◎「週案の作成」画面で入力した週案と時数表を印刷します。

週案の作成画面の右上の[印刷]ボタンをクリックすると最初に「印刷範囲の指定」画面が表示 され、この画面でシートの種類と各シートに関連した設定を行います。

	週案の作成	5年1組	メニューに戻る 📀	
1	学期 🔻 🤇 (第2週) 4月6日~4月12日 🖃	> (目 Excel 出力) (合 印刷)	88	
行事	4月8日(月)     4月7日(火)     4月8日(水)       2020     2020	4月9日(木) Г 4月10日(金) Г	297	
朝の 時間	算款         -			
1	国語 社会 算数 国語 社会 写 (13ま 2317 に) /4 (世界の中の第二 /6 1 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 1	語 算統 (北田) / (1) (北田) / (1) (小田) / (1) (小田) / (1) (小田) / (1) (小田) / (1) (小田) / (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	[17 争  ▼ 朝活動  朝の時間	「印刷」をクリックします。
2	社会     望純     理科     理科     理科     理科     理科     理     電流	会 理科 理科 1上の地形… 海津市 「有量と防災」 /4 台風の動きと天気の変化 条件を支援するため の間様を調べることがで うる。	時数の表示	
3		数   483   (初) /4 (ジ <sup>度</sup> 味がわかる。   <sup>学年集会</sup>	時間割の読込	
4	11日本 「天気」」(1) 「家道5年活用発見ング 「茶道50年活用発見ング 「新聞の建築を発見の実法の」ン本ング 「日本 10日		予定の船村	
5			学期の設定 時間割の設定 標準時数の設定	

<シートの選択>

はじめに印刷するシートの種類を選択します。選択したシートによって,用紙設定や フォントサイズ,印刷項目の選択などをおこないます。

(A) <b>「週案」</b> を選択した場合	
● 印刷の設定       「週案」を選択します。         ・       ・         (先生名)       一(北文 一部)         ● 週次       ●         ● 週末       ○時数表(月度)         ● 時数表(月度)       4月 ● ○ 時数表(月別・学期別)         ○時数表(月宿)       4月 ● ○ 時数表(月別・学期別)         ○時数表(月宿)       4月 ● ○ ●         ● 週の指定       ●         「須の指定       ●         ● 第の指定       ●         ● 「指業案」と「時数表」を1枚にまとめて印刷する。         ○ 「授業案」と「時数表」を2枚に分けて印刷する。         ● ○ ●         ● ○ ●         ● ○         ● ○         ● ○         ● ○         ● ○         ● ○	御案 (予定)       【時数】時数(予定)         「行事       「朝の時間       「土日       「予備時間         「火モ       メモ       「         「使印       ●検印数 ③       ・検印1 →  枝印1         ●検印数 ③       ● 検印3 →  枝印3       ・検印4 →  枝印4         ・検印5       →  枝印5
• ок	<b>×</b> キャンセル

- ・「週案の作成」画面で「予定」が選択されている場合は予定の週案シート,「実施」が選択 されている場合は実施の週案シートが印刷されます。
- ・「授業案」と「時数表」を1枚または2枚の用紙に収めた、週案シートを印刷します。 (シートの印刷イメージはP15参照)
- •「用紙設定」「フォントサイズ」「印刷項目の選択」をそれぞれ設定します。

【用紙設定】

## ◆ "「授業案」と「時数表」を1枚にまとめて印刷する。"を選択した場合 A4 サイズ(タテ/∃コ), B4 サイズ(∃コ), B5 サイズ(∃コ)が選択できます。

[]]

【タテ

	IDEM         IDEM <th< th=""></th<>
(注) <u>【タテ版】の時数表での科目の表示は,</u> 「計」を含めて最大 20 です。	1         2         2         2         2         2         2         3         3         1         1         0

◆ "「授業案」と「時数表」を2枚に分けて印刷する。"を選択した場合 A4 サイズ(タテ), B5 サイズ(タテ)が選択できます。

.....

【授業

案	(実	(施) 4	月2日	(月)	_		4月3)	日(火	)		4月	4日()	()		4月	5日(	木)	-		1月6E	1(金)	_
行事											H IA											
朝の時間		-	97 <del>-</del>	1	-	-		- [	-			-			-		1			-	1	200
1	「余る	またと	国語 つけて人 できる	酒 上」 物像を記	4 表み取	社会 「V日本は世界の…/日本の 87 地形…」/8 世界の主な大陸や海洋、主な 国々の名称や位置がわかる。					社会         体育         道徳           「V日本は世界のいべ日本の         世話を         第つて家た,ほやぶさ           世話のしてな日本の時期、たな         第つて家た,ほやぶさ         第って家た,ほやぶさ           思考の主たな日本のからの         第二の名称や自然がある。         第二の名称や自然がある。							家庭科 「わたしと実験の生活/クッ キング」 /? 実験の生活に関心をもつこと ができている。				
2						学期で	の特徴(	音楽		図工 花を描く 思い思いに描く					家庭科 「わたしと家族の生活/クッ キング」 / 7 家族の生活に限心をもつこと ができている。							
3	「発える	物の必と	理 発芽ななき	は 成長」 作につい る。	/12 いて考	算数 「参数と小数」/5 十連位取り記数法による数の 表し力がわかる。				「人事み	まえつ! た相互き とること	国語よどのき	/4 えた出来 まりを読	図工 花を描く 思い思いに描く					体育 使数元 スタートの練習を行う			
4	16	D-の健 の発達	体育         社会           算道:         /3         「V日本は世界の…/日本の 地界ー」/3           第四一:         /3         「ジロホは世界の…/日本の 世界の立な大陸や海洋、まな 国々の名称や位置がわかる。					「整倍移」り	酸と小数 や小した ちがわた	算数 10億 10億						τė	音楽 <sup>学現を演奏する</sup>					
5	35 2	RIGIS	外国	)括 う	総合 総合学習について				「続芽」	物の発表が こと	理科	」 /12 ついて同	第数 /12 「整数と小数」 /5 (で)第 整数や小数を10倍、101 倍、・・したときの小数点の 移り方がわかる。				00 直の	開語 「生き物は円枝形」 /7 シタを読んで大学の内容を読 り み取ることができる。			/) 寄を練	
6	4																					
年間	1	開語	社会	算数	理科	音楽	N N	家庭科	体育	8† 1	道德	外国語	総合	学級活動	動覺童会活	動クラブ活	行事	\$1 2				81
時美	ż.	5	2	4	2	2	2	2	3	22	1	ă.	1	0	0	0	0	3				25
累計		5	2	4	2	2	2	2	3	22	3	1	1	0	0	0	0	3				25
準時	数	175	100	175	105	50	50	60	90	805	35	35	70	0	0	0	0	140				945
と時美 メモ 事やた	t 1 話い	170 動等 と思	98 でな いま	171 かなた す。	103 小児童	48 [と細)	43 5×く角	58 Eれ合	87 うこと	783	34 (***	34 せんつ	69 ( L f= :	0 今日	0 支は児	0 童と(	0 0189	137 間を3	レオ	201	し増や	920 PLT

【時数

-		遇		月		学期			年間	
141	予定	実施	+-	累計	累計	狭時数	達成丰	累計	残時数	達成日
国語	5 1/3	5	-1/3	5	5	60	75	5	170	2%
社会	2	2	0	2	2	36	5%	2	98	2%
算数	4 1/3	4	-1/3	4	4	61	65	4	171	2%
理科	2	2	0	2	2	36	5%	2	103	1%
音楽	2	2	0	2	2	16	115	2	48	4%
ØI	2	2	0	2	2	16	115	2	48	4%
家庭科	2	2	0	2	2	20	95	2	58	3%
体育	3	3	0	3	3	32	85	3	87	3%
31 1	ZZ 2/3	22	-2/3	22	22	211	15	22	783	Z%
追怨			0	1	1	12	75	1	34	25
97 IN 58	1		0			12	/5	1	34	25
10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 1	1	0	0	0	1	26	3%	0	69	15
チ版治期	0	0	0	0	0	0	08	0	0	0%
元里安泊期	0	0	0	0	0	0	01	0	0	0%
55 tb	0	0	0	0	0	0	08	0	0	0%
11-7	2	2	0	2	2	50	5k	2	127	28
A14	25 2/2	25	-2/2	26	25	227	78	25	920	24

【フォントサイズ】

週案の"学習活動(授業案)"と"メモ"の印刷時のフォントサイズを設定します。 入力する文字数に合わせて設定してください。

※「週案の作成」画面の文字の表示サイズは変更されません。

【印刷項目の選択】

印刷シートに表示する項目を設定します。



◆"「授業案」と「時数表」を2枚に分けて印刷する。"を選択した場合

又行本	区 朝の時間	□ 予備時間
- 11		1. 1.0004161
メモ ×	モ 「「授業案」に表示 〇「」	時数」に表示
▼ 検印	「検印の設定	
	■検印数 3 ・検印1 → 検印	1
	· 検印 2 → 検印	12
	<ul> <li>・検印3 → 検印</li> </ul>	13
	<ul> <li>・検印4 → 検印</li> </ul>	14
	· 検印 5 → 検印	15
	「「授業案」に表示 「「時数」	に表示
「実施時に	予定から変更になった時間を色分けする	
伝モード		を表示
	~	
		<u> </u>

- ・授業案のタイトル【週案】と時数表のタイトル【時数】が変更できます。
- ロにチェックを入れた項目が印刷シート に表示されます。
- "メモ"を選択した場合、メモ欄を「授業案(シートページ)」「時数(一覧表ページ)」のどちらに表示するかを選択できます。
- "検印"を選択した場合、検印欄の「授業案(シートページ)」「時数(一覧表ページ)」に表示・非表示を選択できます。

※ロにチェックを入れると、変更になっ た項目が網掛けになります。 (B)「時数表(月度)」を選択した場合

・選択した月の毎日の時数を表示した「時数表」を印刷します。

印刷の設定	
先生名/組名         【組名】         【           【先生名】 述文 ひまわり         【組名】         【	<b>印刷項目の選択</b> 【週案】[週案(実施) 【時数】[時数] (実施) (日本) - たい昭中日 - ナーナ
○ 調案     ○ 時数表(月度)     (4月 」)     ▲□ 時数表(月)     → → → → → → → → → → → → → → → → → → →	(月度)」を選択しま9。     「予備時間       マメモメモ     の「投業案」に表示 の「時数」に表示       マ検印     様印の設定
<ul> <li>○ 現在表示中の週</li> <li>○ 週の指定</li> <li>(第1週) 4月2日~4月8日 」か</li> <li>(第1週) 4月2日~4月8日 」か</li> <li>(用紙設定】で用紙サ</li> <li>(A4, B4)を選択し</li> </ul>	<ul> <li>●検印数 3 ・検印1 → 夜印1</li> <li>・検印2 → 検印2</li> <li>・検印3 → 検印3</li> <li>・検印4 → 検印4</li> <li>・検印5 → 検印5</li> </ul>
<ul> <li>○「技業素」と「時数表」を1枚にます。</li> <li>○「技業案」と「時数表」を2枚に分けて印刷する。</li> <li>▲4 ● タテ ●</li> <li>フォントサイズ // ・</li> <li>週案 7.5 ● メモ 10 ●</li> </ul>	「「授業案」に表示 「「時数」に表示 「実施時に予定から変更になった時間を色分けする 表示モード
ОК	× キャンセル

<印刷イメージ>



(C) 「時数表(月別・学期別)」を選択した場合

・月別・学期別の時数を表示した「時数表」を印刷します。

先生名/組名     CBAR Dev Mail       【先生名】 座女 一路     【組名】(2)       「時数表(月別・学期別)」を選択します。       ・ 過素 (月協定)     (月) ・ (日本表示)       ・ 時数表(月協定)     (月) ・ (日本表示)       ・ 現日(日)     (日本表示)       ・ 現日(日)     (日本表示)       ・ 現日(日)     (日本表示)       ・ 現日(日)     (日本表示)       ・ 一、一、一、一、一、一、一、一、一、一、一、一、一、一、一、一、一、一、一、	印刷の設定	
シートの選択       ○時数表(月度)       (月       ○時数表(月周)・学期別)       ○「女       「       ○「技業案」に表示       ○「時数」に表示         ○時数表(月指定)       (月)       ○       (月)       ○       (日)       ○       ○       (日)       ○       ○       (日)       ○       <	「先生名/組名」 【先生名】 迷文 →郎      【組名】 (2)	「時数表(月別・学期別)」を選択します。
・「授業案」と「時数表」を2枚              ・ ▲4         ・ タテ         ・         ・         ・	シートの選択     ・	
	○「授業案」と「時数表」を2枚1 A4 ▼ 9テ ▼ フォントサイズ 週案 7.5 ▼ メモ 10 ▼	□ 「授業楽」に表示 □ 「時数」に表示     □ 「授業楽」に表示 □ 「時数」に表示     □ 実施時に予定から変更になった時間を色分けする     表示モード ○ + -を表示 ○ 標準時数を表示

<印刷イメージ>



#### (D)「時数表(月指定)」を選択した場合

- ・選択した月の毎月の時数を表示した「時数表」を印刷します。
- ・月ごとの予定時数・実施時数・過不足(実施時数-予定時数)と,設定した月累計の予定時数・実施時数・過不足(実施時数-予定時数)が一覧表で表示されます。
- (「週案の作成」画面の表示モードで"標準時数"を選択した場合は、上から順に標準時数・実施 時数・過不足(標準時数-実施時数が表示されます。)

日期の設定	
先生名/組名	印刷項目の選択
【先生名】  光文 一郎 【組名】  2	【週案】 週案(予定) 【時数】 時数(予定)
「シートの選択 ○ 週案 ○ 時数表(月度) 4月 」 ○ 時数表(月別・学期別)	「時数表(月指定)」を選択します。
☞時数表(月指定) 4月 ▼ ~ 4月 ▼ → → → → → → → → → → → → → → → → → →	★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★
◎ 現在表示中の週	■検印数 3 マ · 検印 1 → <mark>検印1</mark>
○ 週の指定	<ul> <li>・検印2 → 検印2</li> </ul>
(第1週)4月2日~4月8日 【田紙設定】で田紙サイズ	<ul> <li>・検印3 → 検印3</li> </ul>
	<ul> <li>・検印4 → 検印4</li> </ul>
<u>「用紙設定</u> 」 (A4, B4)を選択します。	· 検印5 → 検印5
○「授業案」と「時数表」を2枚に分けて印刷する。	
フォントサイズ	表示モード (+-を表示 〇 標准時数を表示
週案 7.5 🗸 メモ 10 🔽	
• ок	× ++>

<印刷イメージ>

		「週3	和の	作成	」画	面の	)表ā	πŧ	ード	で"	+-	-" 孝	を選	沢し	た場	合				
20																				
	月	国語	社会	算数	理科	音楽	N N N	家庭	体育	it 1	道德	特活	验伯	外国語	計 2	書与	動特別活	学総 治	行事	백마
Г		16	10	16	10	5	5	6	9	77	3	3	7	3	16	0	0	0	0	93
4	実施	12 1/3	8	10 1/3	6	2	2	2	6	48 2/3	1	0	0	1	2	0	0	0	0	50 2/3
L	+ -	-3 2/3	-2	-5 2/3	-4	-3	-3	-4	-3	-28 1/3	-2	-3	-7	-2	-14	0	0	0	0	-42 1/3
Г	標準	16	10	16	10	5	5	6	9	77	4	4	8	4	20	0	0	0	0	97
5	実施	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
L	+ -	- 16	-10	-16	-10	-5	-5	-6	-9	-77	-4	-4	-8	-4	-20	0	0	0	0	-97
Г	標準	16	10	16	10	5	5	6	9	77	4	4	8	4	20	0	0	0	0	97
6	実施	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
L	+ -	- 16	-10	-16	-10	-5	-5	-6	-9	-77	-4	-4	-8	-4	-20	0	0	0	0	-97
20	2019 年度 [4月~6月累計] (時故)																			
	学期	田語	社会	算数	理科	音楽	N N N	家庭	体育	1 1	道德	特活	验伯	外国語	計     2	書与	動特別活	学総活 動	行事	패마
	標準	48	30	48	30	15	15	18	27	231	11	11	23	11	56	0	0	0	0	287
	実施	12 1/3	8	10 1/3	6	2	2	2	6	48 2/3	1	0	0	1	2	0	0	0	0	50 2/3
Ĺ	+ -	-35 2/3	-22	-37 2/3	-24	- 13	-13	-16	-21	-182 1/3	-10	-11	-23	-10	-54	0	0	0	0	-236 1/3





(注)本誌記載のひまわり先生の仕様につきましては予告なく変更される場合がございます。予めご了承ください。

<20. 3>