

ひまわり先生のご紹介



先生の働き方に寄り添い、

子どもたちとふれあう時間を創出します。



学ぶことが好きになる。

光文書院

校務を効率化して、先生の働き方改革を応援！



週案作成

週案の作成時間を70%短縮
校務の効率化と、カリキュラム・マネジメントに役立つ



詳しくは ▶▶▶ P.4へ

得点入力・集計

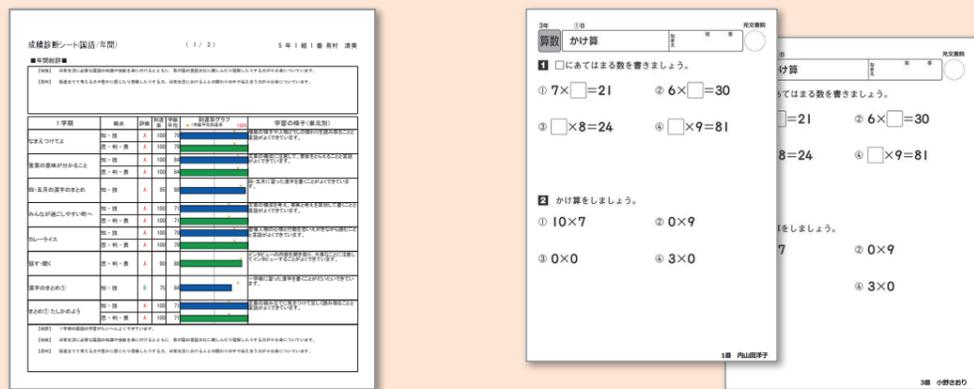
採点の効率化 & 得点入力・集計が不要



詳しくは ▶▶▶ P.5へ

成績分析

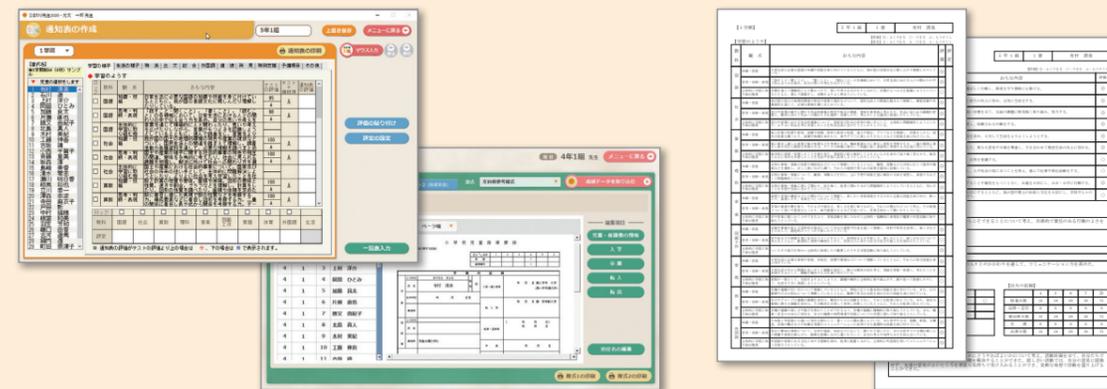
個別の指導と学びをサポート
児童一人ひとりに合った資料を自動生成



詳しくは ▶▶▶ P.5へ

評価 (通知表・指導要録)

学期末・年度末の忙しさを軽減
作業時間の短縮と、適切な評価づけをサポート



詳しくは ▶▶▶ P.6-7へ

校務効率化を強力サポート 週案作成

詳細はこちら



週案の作成時間を70%短縮

※自社調べ。旧バージョンとの比較。

⑥ 週案をワンクリックで作成

- 「単元・めあての自動貼り付け」で、入力の時間がゼロに
- 急な予定変更があっても、手間なく簡単に修正が可能

⑥ わかりやすい画面で作業効率UP

週案作成画面



教科の色分け表示

詳細編集画面



詳細編集は別画面で作業

授業時間の過不足を可視化

週案データを活用

学級通信・学年通信の作成も効率化

ひまわり先生から学級／学年通信用データを出力

- 行事予定表
- 週の学習予定表／月の学習予定表

使用している学級／学年通信用フォーマットに貼り付け

学級／学年通信用に、毎回手入力していた手間がなくなり便利です



新教科書に対応！

ひまわり先生では「年間指導計画」も作成できます！

詳しくはこちら▶



詳細はこちら



ひまわりエディション×ひまわり先生で効率化 得点入力・集計～成績分析

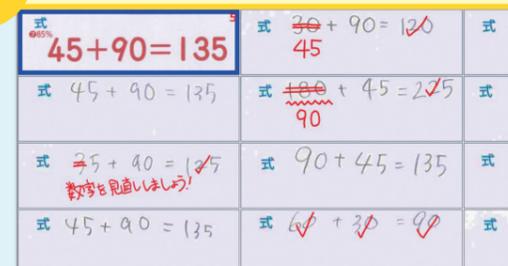
採点45%、得点入力・集計90%時間短縮

※1：株式会社EdLog調べ。1学年117名のテスト1教科の採点・集計にかかった時間を計測。
※2：自社調べ。



- 1 児童の解答用紙をスキャン
- 2 パソコン上でテストを採点

Point 問題ごとにクラス全員分を採点！



採点が本当に早い！
体感で30%は負担が減りました
(浜松市内小学校 ご担任先生)



採点基準のブレや見落としが減りました
(横浜市内小学校 ご担任先生)
(札幌市内小学校 ご担任先生)

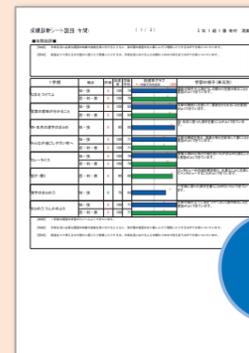
- 3 答案データをプリントアウトして返却



ひまわり先生にデータ連携
得点データは採点データから自動で生成

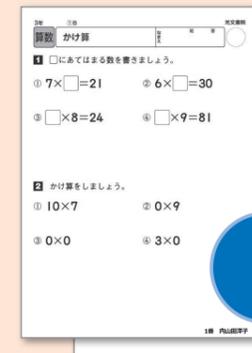


得点入力・集計の手間なしで成績分析を活用
連携した得点データから、児童一人ひとりに合った資料を自動生成
成績診断シート 個別パワーアッププリント



児童個別の成績分析資料

保護者面談の資料に



テストの得点に応じた児童別のプリント

テスト後の苦手克服やたしかめに

テスト採択で、導入&サポート無料！ 通知表・指導要録の評価作成

ひまわり先生

評価を入力

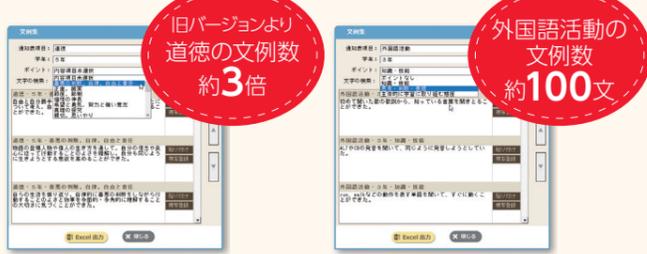
- Point 1**
適切な評価づけをサポート
テストの得点・補助簿の評価を活用



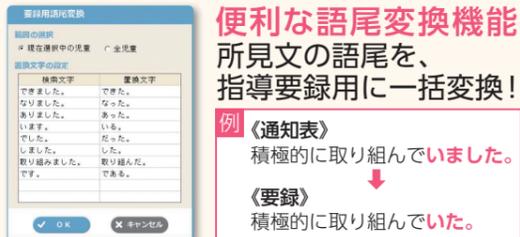
詳細はこちら



- Point 2**
所見文をラクラク作成
各評価項目で豊富な文例を搭載
児童ごとに最適な文例が見つかる



- Point 3**
作業時間を短縮
- クリックのみで入力ができるマウス入力
 - 文字数調整不要の自動フォント調整
 - 要録用に所見文の語尾を一括変換
など、作業時間を短縮する機能が豊富



通知表の作成

導入実績
1200校
以上！

学校ごとの多様なレイアウトに対応

新3観点評価の例 新3観点で通知表を作りたい！	知識・技能 日常生活に必要な国語の知識や技術たりしている。	思考・判断・表現 「話すこと・聞くこと」、「書くこと」や感じたり想像する力を養い、日常を広げている。	主体的に学習に取り組む態度 言葉を通じて人と関わったり、思っている。進んで読書をし、言葉
領域別評価の例 国語・英語は「読む」や「書く」などの領域で評価したい！	話すこと・聞くこと 目的や意図に応じて適切に話をしたり、計画的に話し合ったりすること	書くこと 目的や意図に応じて、文章構成や、	読むこと 目的に応じて、文章の主題や要旨を
単元評価の例 単元ごとに評価したい！	分数 分数の計算の意味を理解し、分数や結果を考察する力を身に付け、	面積・体積 図形の意味を理解し、図形を構成している。解決の過程や結果を考察している。	比例 比例の意味を理解し、解決の過程やしようとしていたりしている。

特別支援学級の通知表も作成できます

校務支援システム

校務支援システムとの連携で、校務の時間を削減

ひまわり先生だけの機能を活用

- 簡単テスト設定
- 成績診断シート
- 個別パワーアッププリント
- 賞状・カード作成
- 週案
- 道徳補助簿
- 文例集 など



ひまわり先生
連携機能

校務連携専用

入力データ

評価コピーモード
Excel ファイル取り込み



校務支援
システム

詳細はこちら



ひまわり要録システム

指導要録の作成時間を**80%**短縮

ひまわり先生で作成した要録データを連携し、指導要録をスムーズに作成・印刷

※自社調べ。



データを簡単に連携！

- ① 児童情報を確認
- ② データの取り込み
- ③ 各項目を自由に編集

経年で
データ蓄積

進級処理も
可能

運用実績
60自治体
以上！

自治体に合わせた
レイアウトを無料で作成
特別支援学級の指導要録も作成可能！

詳細はこちら



先生の「困った」をすぐに解決！ 充実のサポート体制



個人での利用から全校での導入まで、
スムーズなひまわり先生の利用を助けるサポートをご用意しています。

■ひまわりICTサポートデスク



フリーコール：
0120-994-227

ICTサポート専用ダイヤルで、
先生からのご相談やご質問に迅速に
お答えします。
通知表作成期間は、窓口営業時間を
18時まで延長して対応いたします。

■サポート動画



ひまわり先生の使い方を

- 何度でもくり返し確認できる
- 校内研修でも使える



使い方がわからないけど、
ほかの先生は忙しそうだし聞きづらい…

そんな時も！

基本設定から通知表・指導要録の作成まで、
使い方が動画ですべてわかります。

サポート動画は
こちらから



■オンライン研修会



遠隔地でも、
Web上で
研修会を実施。

■あんしんオンラインサポート



オンラインで先生の
パソコン画面を共有
いただき、お困りごと
を迅速・安全に解決。

●販売店

当パンフレットの内容に関するお問い合わせは、
下記までお願いいたします。

お問い合わせ先

ひまわり先生や
ひまわりエディションの
操作に関して

ひまわりICTサポートデスク

(9:00-17:00 ※土日祝を除く)

TEL **0120-994-227** (フリーコール)

E-Mail himawari-support@kobun.co.jp

URL <https://www.kobun.co.jp/>

株式会社**光文書院**

〒102-0076 東京都千代田区五番町14

TEL 03-3262-3271 (代)